

## Procédure de demande pour un mini-stage en immersion

### Le Proviseur Adjoint

Direction

Dossier suivi par  
S. Rouquet

Téléphone : 05 61 30 97 40

Fax : 05 61 30 97 41

Mél [0311092U@ac-toulouse.fr](mailto:0311092U@ac-toulouse.fr)

2 Boulevard Marcel Dassault  
31770 COLOMIERS

Pour inscrire un de vos élèves à un mini-stage dans notre établissement et faciliter l'organisation de l'accueil des élèves, je vous remercie de respecter la procédure suivante :

- 1) Effectuer une demande par mail à l'attention du secrétariat de la Provisure adjointe ([montel.scolarite@ac-toulouse.fr](mailto:montel.scolarite@ac-toulouse.fr)) qui proposera une date et des horaires en fonction de la formation souhaitée par retour de la convention que vous aurez préalablement renseignée.
- 2) Une fois la date de mini-stage retenue, elle vous sera renvoyée 8 jours avant la proposition de date de stage.
- 3) Après signature, nous vous conseillons de conserver un exemplaire de la convention.

Pour tout renseignement supplémentaire, nous vous invitons à vous adresser au secrétariat de scolarité (en précisant l'objet du courriel : demande de mini-stage) ou bien en vous rendant sur le site du lycée : <https://eugene-montel.mon-ent-occitanie.fr/>

En vous remerciant de votre coopération, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments les plus cordiaux.

La proviseure adjointe,

